คำร้องขอถอนค่าประกันของเสียหาย Deposit Refund Request Form

กองบริการการศึกษา Educational Services Division
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี Rambhai Barni Rajabhat University
อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000 Muang, Chanthaiburi 22000

ภาคการศึกษาที่ Semester ...../.....
- O ภาคปกติ Full-time (Week days)
- O ภาคพิเศษ Part-time (Weekend)
- O ปริญญาตรี Undergraduate
- O ประกาศณียบัณฑิต Teaching Certificate
- O ปริญญาโท Graduate
- O ปริญญาเอก Doctorate

สาขาวิชา Major.....

เรื่อง **ขออนุมัติถอนเงินค่าประกันของเสียหายคืน**
Subject: Deposit Refund Request

เรียน **อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี**
Attention: The President of Rambai Barni Rajabhat Univetsity

ด้วยข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, ยศ).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
I, (Mr., Mrs., Miss, Ms., Rank) Student ID Number

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าประกันของเสียหาย ซึ่งมิได้ทำสิ่งของมหาวิทยาลัยเสียหาย would like to request a deposit refund.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ข้าพเจ้าได้เบิกเงินค่าประกันของเสียหาย จำนวน ..... บาท
This request is submitted for your consideration to refund the deposit of baht.

(.....) คืน

ขอแสดงความนับถือ
Sincerely,

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
Signature (.....) Student

ความเห็นของงานทะเบียนและประมวลผล Registration and Assessment Unit's comment	ความเห็นของงานการเงิน Finance Unit's comment
จำหน่ายออกจากงานทะเบียนและประมวลผลแล้ว เนื่องจาก Reason **( ) ลาออก (ภาคพิเศษ)** Disenrollment (part time student only) **( ) สำเร็จการศึกษา** Graduation เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... On Month Year เห็นควรอนุมัติ Approved .....นายทะเบียน Registrar ...../ ...../	นาย,นาง,นางสาว,ยศ..... Mr., Mrs., Miss, Ms., Rank ชำระเงินค่าประกันของเสียหายตามใบเสร็จรับเงิน Deposit Refund Receipt Number on เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ไม่มีอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายใดอายัดเงินค่าประกันของเสียหายรายนี้ เห็นสมควรอนุมัติ The request is approved. Approved on: Month Year เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....หัวหน้างานการเงิน Head of Finance Unit ...../ ...../ .....

เสนอรองอธิการบดีเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
The Vice-President's comment

( ) อนุมัติ Approved
( ) ไม่อนุมัติ Not Approved

.....

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน The Vice-President for President
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี Authorized Signature

หมายเหตุ นักศึกษากรอกแบบฟอร์มนี้ยื่นงานทะเบียนและประมวลผลแล้วติดตามผลรับเงินที่งานการเงิน
Remark: Fill out this form and keep in contact with the finance unit

ใบสำคัญรับเงิน Receipt

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

Rambai Barni Rajabhat University

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

Date Month Year

ข้าพเจ้า(นาย, นาง, นางสาว, ยศ) .....

I, (Mr., Mrs., Miss, Ms., Rank)

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....

Address Village Number Street Sub-District

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

District Province Postal Code

หมายเลขโทรศัพท์.....

Phone Number

ที่ Number	รายการ Item	จำนวนเงิน Amount
1	**ค่าประกันของเสียหาย** Deposit Refund	
	รวม Total	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

Amount in words.

ลงชื่อ.....(ผู้รับเงิน)

Signature Receiver

(ผู้รับเซ็นชื่อต่อเมื่อได้รับเงินแล้วเท่านั้น)

Sign when funds received

ลงชื่อ.....(ผู้จ่ายเงิน)

Signature Cashier